Núcleo Catarinense de CCQ

ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

		EMPRESA	REPRESENTANTE	Ausente	Justificado	Presente
1.	✓	All4Labels	✓	A	-	-
2.	✓	Altenburg	✓	A	-	-
3.	✓	Anjo Tintas	✓ Aline Mendes ✓ Geani	-	-	P
4.	✓	Aurora Alimentos	✓	A	-	
5.	✓	Círculo	✓ Quesli Martins	-		P
6.	✓	Ciser	✓ Darllan Jones Metzner ✓ Dionei Roberto	-	-	P
7.	✓	Companhia Águas de Joinville	✓	A	-	-
8.	✓	Condor	✓ Giseli P. de Souza ✓ Rayane Luiza Souza	-	-	P
9.	✓	Cooperja	✓	A	-	-
10.	✓	Copobras	✓ Lucas Godinho da Silva	-	-	P
11.	✓	Docol	✓ Thalita Batista Pahl ✓ Emanuely Antonia Ellmer	-	-	P
12.	✓	Duas Rodas	✓	A	-	-
13.	✓	Gomes da Costa	✓	A	-	-
14.	✓	Incofios	✓ Thalia Zanom ✓ Saniday Guimarães Mendes Luz	-	-	P
15.	✓	Inplac	✓ Denilson de Souza Reis ✓ Savio Alves de Oliveira	-	-	P
16.	✓	IPEL	✓ Afastamento temporário	-	J	-
17.	✓	Librelato	✓ Vanessa G. Duarte	-	-	P
18.	✓	Lunelli	✓ Everton Sarturi ✓ Luan	-	-	P
19.	✓	LIVE!	✓ Vanderleia Simette ✓ Ana Cristina Écco	-	-	P
20.	✓	Malwee	✓ Dione G. da Silveira	-	-	P
21.	✓	Marco Textil	✓ Jonatas	-	-	P
22.	✓	Mohawk Brasil	✓ Andreia Canever ✓ Naissa M. Saccon	-	-	P
23.	✓	Oxford	✓ Robson Krauss		-	P
24.	✓	Pamplona	✓ Luana Loch ✓ Fabiana Aparecida Hammer ✓ Jackson Schafer	-	-	P
25.	✓	Rio Deserto	✓ Monique Joaquim	-	-	P
26.	✓	Rovitex	✓ Yago Bernard Souza ✓ Wagner Vieira ✓ Vanessa Borges	-	-	P
27.	✓	Schulz Compressores	✓ Heitor Franco Pensky ✓ Ketrin Capanema Hang	-	-	P
28.	✓	Schulz S.A	✓ Marcio Torrens ✓ Thainara da Silva	-	-	P
29.	✓	Tecnoperfil	✓ Julio Cesar Ribeiro	-	-	P

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

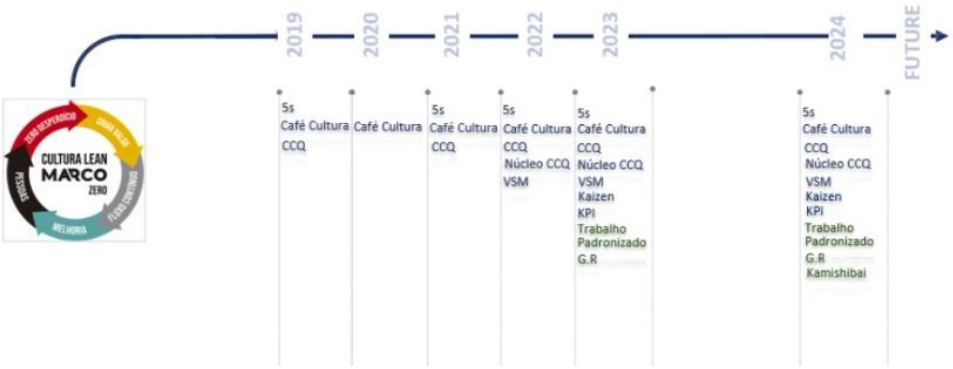
30.	✓ **TEXNEO**	✓ Andressa Migliolli ✓ Gilson Alves da Silva	**-**	**-**	**P**
Percentual de Presença da Reunião		**76,67%**	**7**	**1**	**22**

PAUTA DA REUNIÃO	
1.	**Café de Boas Vindas**
2.	**Abertura**
3.	**Escola de Facilitadores**
4.	**Núcleo CCQ**
5.	**Case Marco Têxtil**
6.	**Visita Técnica**
7.	**Almoço**
8.	**Apresentação do Programa Empresa**
9.	**Network**
10.	**Presidente – Gestão do Núcleo**
11.	**Diretoria Financeira**
12.	**Diretoria Marketing**
13.	**Diretoria de Eventos**
14.	**Diretoria de Relacionamentos**
15.	**Diretoria Administrativa**
16.	**Diretoria Regional – Norte**
17.	**Diretoria Regional – Vale**
18.	**Diretoria Regional – Sul/Oeste**
19.	**Próximas Reuniões Estadual**
20.	**Encerramento**

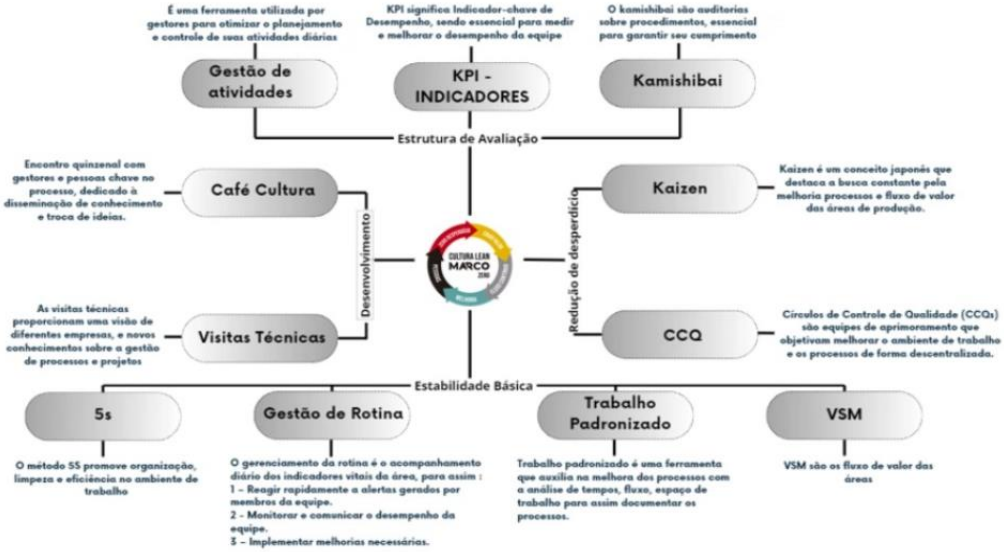
N.	Assunto	Detalhamento
1	❒ **Café de Boas Vindas**	Reunião teve início às 08:30 com todos aqueles que foram de forme presencial por meio de um café para socialização das empresas ali presente.
2	❒ **Abertura**	- A reunião iniciou com as boas-vindas Jonatas, atual Diretor da Regional Sul e representante da Marco Têxtil no CCQ. - Chico representante da Diretoria Marco Têxtil dá boas vinda e fala sobre a importância do CCQ para a empresa. - Zé Roberto também representante da Marco Têxtil, fala um pouco sobra a história da indústria. Fala sobre as Missões, Visões e Valores e propósitos da empresa. - Dione, atual presidente do núcleo deu as boas-vindas, e pediu para que todos se apresentassem, falando o nome e a empresa em que cada um veio. Ressaltou que nossas reuniões deveriam ser apenas presencial, mas por conta de uma emergência com clima, foi aberto o Online para as empresas que teriam dificuldade de ir até o local.
3	❒ **Escola de Facilitadores**	Tema: O Papel da Inteligência Artificial na Otimização dos Processos: Inovação, Eficiência e Transformação Digital

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

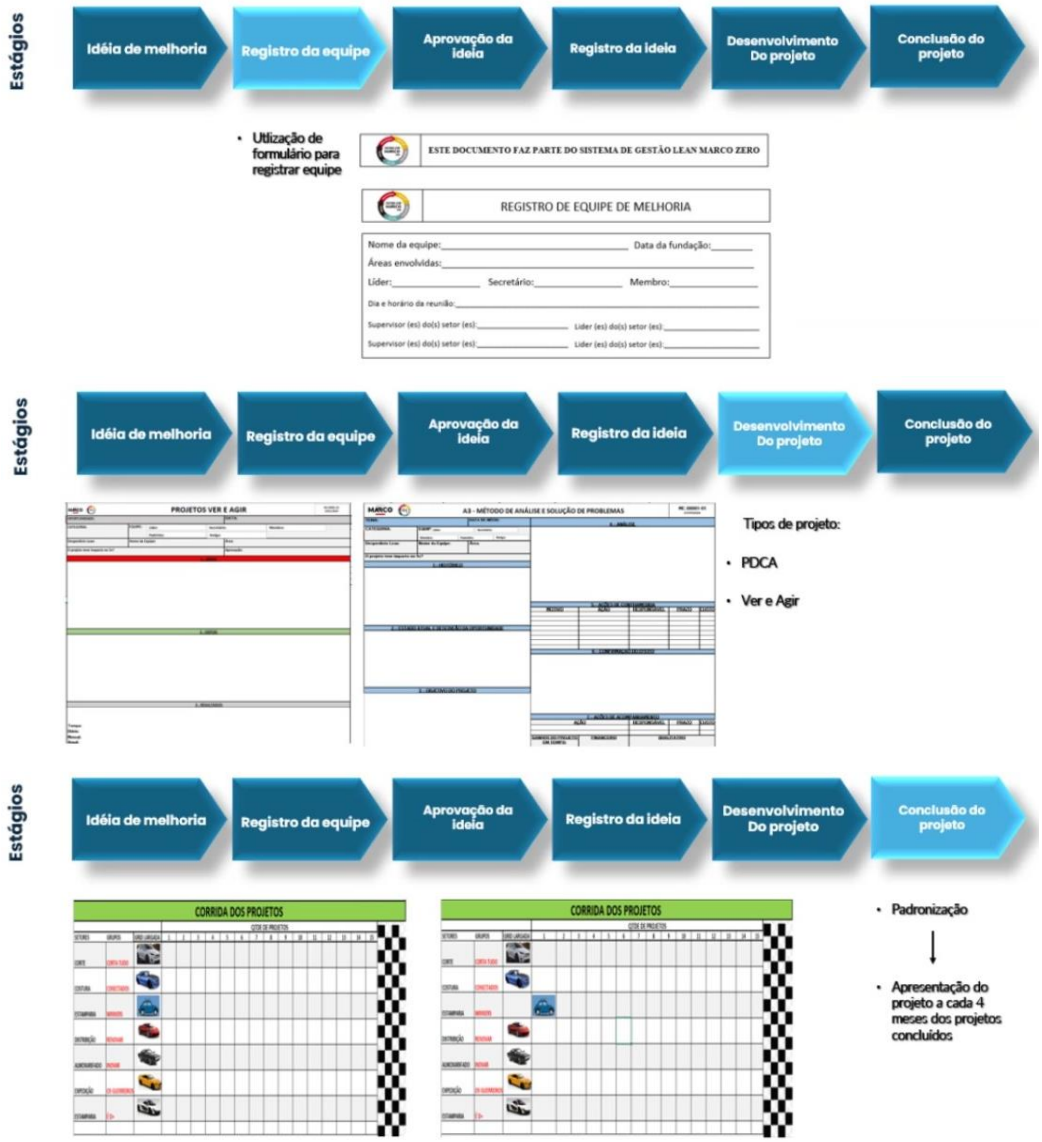
N.	Assunto	Detalhamento
		Palestrante: Alessandro Marcos da Rocha
4	❒ **Núcleo CCQ**	- Missão, Visão e Valores do Núcleo. - Apresentação da pauta do dia e resumo da situação de projetos (ideias sugeridas, aprovadas e implantadas) e número de empresas participantes do núcleo. - Estrutura do núcleo, reforçando atuais diretores gerais, regionais e secretários.
5	❒ **Case Marco Têxtil**	Apresentação: Controle dos Quadros da Estamparia Nome da Equipe: The Golden People Participantes: Yuri, Brás, Adilson Padrinhos: Mateus Amiga: Isolete Foram apresentado o objetivo, situação anterior, mapeamento de processo, situação proposta, projeto proposto, antes x depois, fluxo proposto, dashboard de controle dos quadros, desperdícios eliminados e resultados obtidos.
6	❒ **Visita Técnica**	Visita ao parque Fabril Marco Têxtil
7	❒ **Almoço**	Pausa para Almoço
8	❒ **Apresentação do Programa Empresa**	**História do Lean na Marco Têxtil:**  **Cultura Lean na Marco Têxtil:**

Estrutura Lean Marco Zero:



Projeto de Melhoria:

Etapas do Projeto de Melhoria:

N.	Assunto	Detalhamento
		 **Reconhecimento e premiações:** - Projeto destaque: Participação de treinamentos e visitas técnicas. - Vencedor da Mostra CCQ (1º, 2º e 3º Lugar): Premiação em dinheiro definida pela diretoria no mês do evento. **Resultados 2023:** - 52 projetos concluídos; - Redução de 4526 horas; - Retorno financeiro de R$490.000,00
9	❒ **Network**	Compartilhamento de propostas e ideias para os programas em 2024, pelo qual cada participante comentou como está o funcionamento de seus

N.	Assunto	Detalhamento
		programas nas empresas.
10	❒ **Presidente – Gestão do Núcleo**	Anunciado a entrada da empresa Docol e Live, nova nucleada e participante do NCCCQ. - Estrutura do núcleo, reforçando atuais diretores gerais, regionais e secretários. Apresentado ainda as novas mudanças nos cargos de Diretoria Administrativa e Diretoria de Marketing. **Atual Gestão:** Presidente: Dione Gonçalves Diretor Administrativo: Lucas Godinho da Silva Diretora Financeira: Vanessa Duarte Diretora de Campanhas e Eventos: Giselli Sousa Diretora de Marketing: Aline Mendes Diretora de Relacionamentos: Naissa Saccon Diretora Regional Sul: Andreia Canever Diretor Regional Norte: Caique Menezes Diretor Regional Vale: Jonatas Roders
11	❒ **Diretoria Financeira**	**Fechamento de Março/2024:** Fechamento de Março 2024 Mês anterior: Saldo em CC 29/02 3.744,89; Saldo em Aplicações 29/02 20.975,79; Saldo CC + Aplicações **24.720,68** Mês atual: Saldo em CC 31/03 19.441,59; Saldo em Aplicações 31/03 21.124,52; Saldo CC + Aplicações **40.566,11** Cota capital: 6.849,26 Data de movimentação / Ocorrência / Registro movimentação / Valores / D/C / Motivo / Empresa / Documen Vários / Baixa boleto, teds, / Vide extrato / 23,30 / D / Taxas bancárias, PIX, emissão e baixa de boletos / Extrato banco / Extrato ban 01/03/2024 / Contabilidade / Vide extrato / 480,00 / D / Fevereiro / Extrato banco / Extrato ban 06/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Oxford / Extrato banco / Extrato ban 11/03/2024 / Deb cota / Vide extrato / 50,00 / D / Cota Viacredi / Extrato banco / Extrato ban 18/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 450,00 / C / Tecnoperfil 01/04 / Extrato banco / Extrato ban 20/03/2024 / Espaço Salas Temáticas - Vale / Vide extrato / 400,00 / D / Salas temáticas Regional Vale / Extrato banco / Extrato ban 21/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Circulo / Extrato banco / Extrato ban 21/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Malwee / Extrato banco / Extrato ban 21/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Aurora Alimentos / Extrato banco / Extrato ban 21/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Luneli / Extrato banco / Extrato ban 21/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Rio Deserto / Extrato banco / Extrato ban 22/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Mohawk / Extrato banco / Extrato ban 26/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Anjo Quimica / Extrato banco / Extrato ban 28/03/2024 / Anuidade NCCCQ / Vide extrato / 1.800,00 / C / Librelato / Extrato banco / Extrato ban Saídas 953,30 Entradas 16.650,00 Resgate 0,00 Estornos 0,00 **Saldo atual 19.441,59** - Saldo Conta Corrente 31/03: **R$ 19.441,59** - Saldo Aplicado: 31/03: **R$ 21.124,52** - Anuidade: Boletos gerados a todos nucleados, aguardando somente All4label; - Os eventos nas regionais estão ficando dentro do orçamento; - Para o PCIM e CEEM temos R$ 35.000,00 reservado, considerando aplicação; - Estamos com 28 empresas nucleadas, com previsão de caixa de R$ 50.400,00

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

N.	Assunto	Detalhamento
12	❒ **Diretoria de Marketing**	Os seguintes alinhamentos foram passados pela Diretoria de Marketing: - SITE: 38 acessos nos últimos 30 dias; - LINKEDIN: 146 acessos nos últimos 90 dias; 9.800 impressões nas publicações nos últimos 30 dias; 646 seguidores. - INSTAGRAN: 636 seguidores; 25 curtidas em média por publicação; - Alinhamento: Agenda de publicações X Cronograma das regionais.
13	❒ **Diretoria de Eventos**	- Critérios PCIM foi realizado revisão com os avaliadores do ano passado junto a Diretoria para aplicação no PCIM 2024. - Validado com reunião a nível estadual. **Avaliadores PCIM 2023:** Avaliação Técnica do Projeto na Categoria Lean:

N.	Assunto	Detalhamento

Avaliação Técnica do Projeto

Critério	Nota 0 a 2,9	Nota 3 a 6,9	Nota 07 a 10
Entendimento do Problema	O trabalho foi realizado, mas o problema não foi resolvido	O Trabalho foi realizado sem atuar na causa raiz do problema	O Probelama foi bem compreendido e o trabalho atuou na causa Raiz
Nota			
Desdobramento da estratégia	O trabalho não tem relação com a estratégia	O trabalho foi desdobrado em nivel de média liderança	O Trabalho foi desdobrado em todos os niveis da cadeia
Nota			
Uso de Ferramentas	As ferramentas foram utilizadas de forma parcial ou isolada; ou não foi evidenciado o uso da(s) ferramenta(s) citada(s).	As ferramentas foram utilizadas em sua essência, mas desassociados da metodologia do lean.	Utilizou ferramentas no desdobramento da execução, monitoramento e padronização
Nota			
Eliminação de Desperdício	Eliminou de 0 a 40% das causas do desperdicio e da meta	Eliminou de 41 a 70% causas do desperdicio e da meta	Eliminou 71 e 100% das causas do desperdicio e da meta
Nota			
Indicadores do Projeto	Não existe controle de indicadores ou não esta empregado da forma correta	Há indicadores e esta associado ao projeto, mas não há evidencias de acompanhamento de controle.	Há indicadores são empregados corretamente e há frenquencia de acompanhamento de controle
Nota			
Padronização	Não há evidencias de padrão	os ganhos são contínuos, porém, de curto prazo, com evidência de padronização e melhoria contínua do processo.	os ganhos são contínuos, de longo prazo, com evidências de padronização, com rotina de treinamento e revisão. (Ex: evidencias de treinamento com

Avaliação Técnica do Projeto nas categorias Qualidade e Produtividade, Saúde e Segurança e Ambiental:

Avaliação Técnica do Projeto

Itens a serem avaliados	Baixa Complexidade (0 a 40% da implantação)	Média complexidade (40 a 60% da implantação)	Alta complexidade (60 a 100% da implantação)
	Nota de 0 a 4,9	Nota de 5 a 7,9	Nota de 8 a 10
O quanto este projeto esta aderente a esta categoria			
Apresentação da relevancia e das possiveis causas do problema. (Definição do Problema, Apresentação da relevância do Problema, Investigação das caracteristicas relativas ao problema,Levantamento das possiveis causas do problema,Avaliaçãos das causas levantadas)			
Definição das causas raízes (Apresentar ferramentas utilizadas)			
Estabelecimento da meta (Objetivo, Quantificar e prazo)			
Levantamentos das possiveis Soluções para bloquear as causas raízes			
Planejamento, Distribuição e Execução das ações (5w2H, Relações das ações planejadas com a causa raíz, Execução das ações conforme o planejado)			
Acompanhamentos e registro dos Resultados (Acompanhar e redirecionar as ações planejadas, eficiência, Status das ações, indicadores, Comparação dos resultados com a meta).			
Apresentação dos ganhos tangíveis e intangíveis			
Padronização da Solução (Garantia do controle e manutenção dos resultados, Bloqueio das causas raízes, Treinamento dos profissionais)			
Foram utilizadas ferramentas para desenvolvimento e execução do projeto.			

Avaliação da Apresentação

Postura no Palco	
Comunicação	
Entrega da Apresentação (Foi possivel entender o projeto?	
Média	**0,00**

CEEM:

- Orçamento Arena X AM Master Hall para realização do evento no dia 23 de

N.	Assunto	Detalhamento

agosto.

Itens	Arenas	AM MASTER HALL
Aluguel	R$ 8.500,00	R$ 39.000,00
Ar condicionado		
Limpeza (FUll time) \coordenador de evento/segurança/ recepcionista	R$ 2.175,00	
Gerador de energia		
Sistema de som e sistema de iluminação mais 01 painel de LED tamanho 8x3 ,	R$ 16.920,00	
Estacionamento e Bar explorados pela Casa. Demais despesas de seguranças, brigadistas e Ambulância mais taxas de ISS e outros por conta do contratante		
Café	R$ 15.000,00	R$ 15.000,00
Cadeiras	R$ 2.750,00	
Copeiros /mesas	R$ 2.140,00	
	R$ 47.485,00	R$ 54.000,00

PCIM Avaliadores:
- Simone Ferreira
- Geani Vieira
- Robson Krause
- Erick Komorizono (Em análise)
- Rômulo (Em análise)

14 — ❒ **Diretoria de Relacionamentos**

Responsáveis pelo Diretoria de Relacionamentos:
Diretor de Relacionamentos: Naissa Saccon - Mohawk Br
Ajudante: Quesli Martins - Círculo
Ajudante: Pollyane da Cunha - Círculo
Ajudante: Thalia Zanom - Incofios

Situação dos nucleados (**ativos**): 28 empresas
- Regional Norte: 12
- Regional Vale: 9
- Regional Sul: 6
- Regional Oeste: 1

Em **Afastamento**:
- Hospital São José
- IPEL

Empresas **ouvintes**:
- Ogochi (Regional Oeste);
- Decaus (Regional Vale);
- Texneo (Regional Vale);
- Plasvale (Regional Vale).

N.	Assunto	Detalhamento

Ações Diretoria de Relacionamentos:

nº	Ação	Causa	Responsável	Prazo
1	Desenvolver um formulário de pesquisa de satisfação dos nucleados	Para entender a sua motivação para o envolvimento com o Núcleo	Naissa	abril/24
2	Estabelecer um frequência para realização das pesquisas de satisfação com os nucleados	Para compreender as falhas e oportunidades existentes	NCCCQ	Reunião Estadual 19/04/24
3	Desenvolver um formulário de pesquisa para aplicar com as empresas que solicitam afastamento ou desligamento	Para entender os motivos/circunstancias do afastamento ou desligamento e assim estabelecermos ações para fidelização dos nucleados	Quesli	abril/24
4	Resgatar dados da regional Oeste (Empresas que participavam e contatos)	Para buscar contatar as antigas nucleadas do regional e assim reestabelecer o regional Oestes	Naissa	abril/24
5	Reestabelecer contatos com as antigas empresas nucleadas do Regional Oeste	Para entender as circunstancias dos desligamentos das antigas nucleadas do regional e assim buscar reestrutura-lo	A definir	A definir
6	Definir questionamentos a serem realizados para as empresas que contataram o Núcleo ou foram ouvintes que não efetivaram a participação	Buscar um metodo efetivo de contatar as empresa para despertar um interesse das mesmas em se nuclear ou entender os motivos pelos quais não dará prosseguimento	Thalia	abril/24
7	Estruturar um método para aplicar o questionário para as empresas que contataram ou foram ouvintes e não se tornaram nucleadas: Ligação, reunião online, envio de um formulário?	Buscar um metodo efetivo de contatar as empresa para despertar um interesse das mesmas em se nuclear ou entender os motivos pelos quais não dará prosseguimento	A definir	A definir

15 ❒ **Diretoria Administrativa**

Ações Diretoria Administrativa:

Solicitado para que as empresas atualize o formulário de "**Controle de Empresas Estadual**":
- Atualizar informações de 1º e 2º Representantes, bem como e-mails, telefones e informações sobre o Programa CCQ.
- Link disponível no Grupo de WhatsApp "NCCCQ Estadual".
- Link para o Formulário "Controle de empresas": https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g4M7libqgqrX-wQ_8GnP4Lp_rBUx0m7Ya5t_9kIUul0/edit#gid=185267629

	Situação	Empresa	Estadual	Norte	Vale	Sul	Oeste	Contatos	Nome	e-mail	Receber e-mail?	Telefone/Whatsapp	Adesão
3	Ativa	Copobras S/A Industria e Comércio	X			X		1º Representante	Dayana Fornasa Demetrio	dayana@copobras.com.br	Sim	(48) 9 9906-0083	2009
								2º Representante	Lucas Godinho da Silva	lucas.godinho@copobras.com.br	Sim	(49) 9 8427-3700	
								Setor de comunicação	Bianca Wagner Reyes	comunicaca@copobras.com.br	Não	(48) 3657-3188	
								Setor financeiro	Daise Schlickmann	daise@copobras.com.br	Não	(48) 9 8843-3881	
								Diretor	Julio Cesar Camello	julio.camello@copobras.com.br	Não	(48) 3657-3031	

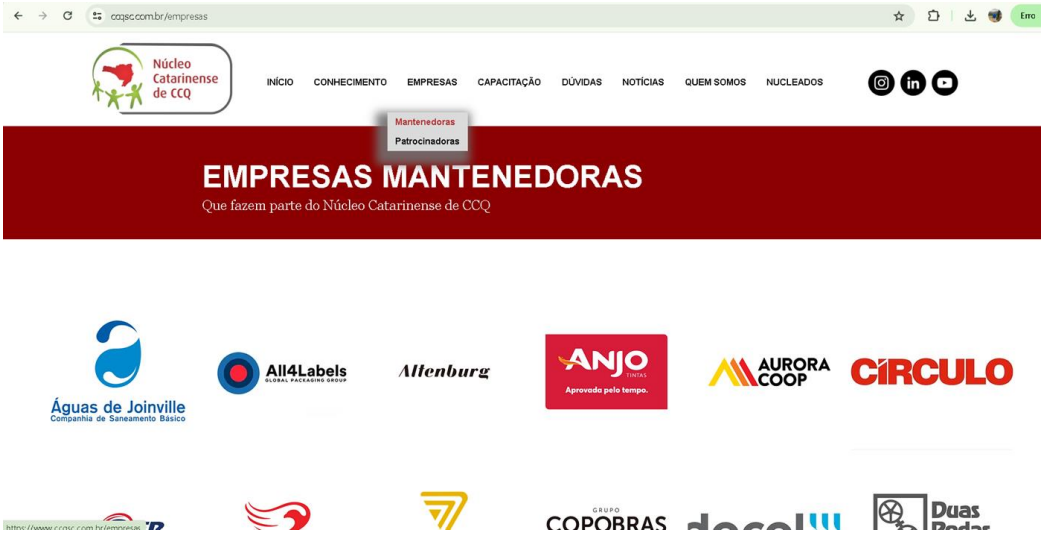
Disponibilizado Link para acesso ao "**Calendário de Eventos 2024**":
- Link disponível no Grupo de WhatsApp "NCCCQ Estadual".
- Link para "Calendário de Eventos 2024":

N.	Assunto	Detalhamento

https://docs.google.com/spreadsheets/d/0B293HChMsxj-YVlNODNqWmJYeU0/edit?resourcekey=0-fPS5Vja98vd70QEXlmDHrg#gid=353402900

Evento	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Reunião Estadual/ Escola de Facilitador		16/02/2024 - SENAI		19/04/2024 - Marco Têxtil		20/06/2024 - Librelato		08/08/2024 Parque Malwee		18/10/2024 - Regional Norte		08/12/2024 - SENAI
Reunião Regional Sul			07/03/24 - Copobras		28/05/2024 - Librelato		04/07/2024 - Cooperja		05/09/2024 - Mohawk		07/11/2024 - Rio Deserto	
Reunião Regional Norte			21/03/2024		17/05/2024		19/07/2024		20/09/2024		22/11/2024	
Reunião Regional Vale			15/03/2024 - Circulo		17/05/2024		19/07/2024		20/09/2024		22/11/2024	
Fórum de Melhores Práticas						13/06/2024 - Regional Norte			12/09/2024 - Regional Sul			
DVAL				05/04/2024 - Regional Sul		21/06/2024 - Regional Vale			06/09/2024 - Regional Norte			
Salas Temáticas				19/04/2024 - Regional Norte 26/04/2024 - Regional Vale		13/06/2024 - Regional Sul						
Conecta							18/07/2024 - Regional Sul		18/09/2024 - Regional Vale	22/10/2024 - Regional Norte		
PCIM				Divulgação Regulamento/ Inscrição	30/05/24 Encerramento das Inscrições	Avaliação	Divulgação Finalistas	23/08/2024 período da manhã Final				
CEEM				Divulgação carta patrocínio		Divulgação Artes e Inscrição	Encerramento das inscrições 09/08/2024	23/08/2024 CEEM 16/08/2024				

- Pedido para as empresas verificar as atualizações de seus dados dentro do site do núcleo na aba de “Empresas”.



- Importância das Atas atualizadas para controle de presenças das nucleadas.
- Frequência necessária nas reuniões do núcleo (frequência mínima anual):
  - 75% nas reuniões regionais;
  - 50% nas reuniões estaduais.
- Revisão/Atualização dos POP’s sendo realizada dentro das reuniões da diretoria.

16	❒ **Diretoria Regional - Norte**	**Reunião Regional Norte: Aconteceu dia 21/03/2024** - 9 Empresas Participantes; - Abertura Condor; - Apresentação Melhoria Condor; - Apresentação Ciser: • Programa GMC; • Apresentação Melhoria Ciser; • Linha Nanotec.

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

N.	Assunto	Detalhamento
		Planejamento 2024: Dados / 17/05 / 19/07 / 20/09 / 22/11 Tema da Reunião / Treinamento das Equipes/Como Engajar? / Documentos e Formas de Projetos / Acompanhamento/Indicadores/Reports dos Grupos / Premiação e Reconhecimento das Equipes Local / CISER / docol / TECNOPERFIL / LIVE! Apresentação de Melhorias / CISER / docol / TECNOPERFIL / LIVE! Brindes / SCHULZ / LIVE! / Duas Rodas / docol Apresentação Boas Práticas / Duas Rodas / LIVE! / SCHULZ / docol **Salas Temáticas: Aconteceu 12/04/2024** - Gestão do Tempo Ciser; - Adaptação a mudanças – Entendendo a mudança no Cérebro.
17	❒ **Diretoria Regional – Vale**	**Reunião Regional Vale: Aconteceu dia 15/03/2024** Discussão: Falta de liderança comprometida e capacitada para orientar e sustentar os esforços de melhoria contínua ao longo do tempo. **Salas Temáticas: Acontecerá 26/04/2024** Diretor Regional Vale anunciou a 11 vagas para as nucleadas que tiverem interesse em participar.

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

N.	Assunto	Detalhamento

Planejamento Cronograma 2024:

PROGRAMAÇÃO REGIONAL 2024

DATA	LOCAL	TEMAS	Prática coordenação e Projeto de CCQ	Círculo de Soluções	BRINDE	Boas práticas da empresa
15/03/2024	CIRCULO	1. Planejamento dos eventos (Dval e Salas Temáticas) 2. Apresentação case 3. Apresentação de projeto CCQ 4. Aviso para a formação da nova diretoria	CIRCULO	CIRCULO Todos participam	MARCO	CIRCULO
26/04/2024	Centro de Inovação Blumenau	• AUTO RESPONSÁBILIDADE – Pollyane • FERRAMENTAS – RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS – Gabriel Machado	tema salas temáticas	-	-	
17/05/2024	REUNIÃO – ON-LINE	1. Planejamento dos eventos (Dval) 2. Apresentação case 3. Apresentação de projeto CCQ 4. Avisos e Planejamento	Gomes da Costa	Gomes da Costa	indaFIOS	Gomes da Costa
21/06/2024	A Definir	Escaperoom ou Dinâmica	dval dinâmica vivencial ao ar livre	-	-	
19/07/2024	inplac	1. Planejamento dos eventos 2. Apresentação case 3. Apresentação de projeto CCQ 4. Planejamento	inplac	inplac	CIRCULO	inplac
18/09/2024	REUNIÃO – ON-LINE	Ítalo de verificar	conecta palestras e eventos	-	-	
20/09/2024	Altenburg	1. Planejamento dos eventos 2. Apresentação case 3. Apresentação de projeto CCQ 4.Avisos e Planejamento	Altenburg	Altenburg	Gomes da Costa	Altenburg
22/11/2024	rovitex	1. Planejamento dos eventos 2. Apresentação case 3. Apresentação de projeto CCQ 4.Avisos e Planejamento	rovitex	rovitex	inplac	rovitex

N.	Assunto	Detalhamento
18	❒ **Diretoria Regional – Sul/Oeste**	**Reunião Regional Sul/Oeste: Aconteceu dia 17/03/2024** **DVAL: Aconteceu 05/04/2024 no grupo Copobras** **Próximos eventos:** 28/05 – Reunião regional 13/06 – Salas Temáticas
19	❒ **Próximas Reuniões Estadual**	**Próxima reunião do Estadual será no dia 20/06/2024 de forma PRESENCIAL:** Empresa: Librelato Local: Rod SC 445, Rod. Dep. Paulino Búrigo, Nº 645 - Km 7,5 - 1º de Maio, Içara - SC, 88820-000

N.	Assunto	Detalhamento
		Próximas reuniões: Agosto (08/08/2024) – Parque Malwee Outubro (18/10/2024) – Regional Norte Dezembro - SENAI
20	❒ **Encerramento**	Presidente Dione faz o encerramento agradecendo a presença dos nucleados.

Núcleo Catarinense de CCQ	ATA DE REUNIÃO

Data:	19/04/2024	Horário:	08h30 às 16h00	Local:	Marco Têxtil – Luiz Alves/SC

Foto do encontro

Foto Oficial da Reunião

Fotos da Situação
Anterior