



MEMORIAL DE REUNIÃO

Data:	15/03/2019	Horário:	08h30min às 12h00min	Local:	All4Labels - Blumenau
--------------	------------	-----------------	----------------------	---------------	-----------------------

EMPRESA		REPRESENTANTE	Ausente	Presente
1	<input type="checkbox"/> All4Labels	<input type="checkbox"/> Daniella		X
2	<input type="checkbox"/> Coteminas	<input type="checkbox"/> Priscila		X
3	<input type="checkbox"/> Texneo	<input type="checkbox"/> Simone	X	
4	<input type="checkbox"/> Ipel	<input type="checkbox"/> Fernanda		X
5	<input type="checkbox"/> Rovitex	<input type="checkbox"/> Daniela		X
6	<input type="checkbox"/> Rudolph	<input type="checkbox"/> Marcelo		X
7	<input type="checkbox"/> Hotel Plaza	<input type="checkbox"/> Vanessa		X
8	<input type="checkbox"/> Incofios	<input type="checkbox"/> Eduardo		X
Percentual de Presença da Reunião		87,5%	1	7

Nº	Assunto	Detalhamento
01	<p>Abertura Boas Vindas</p> <p>Apresentação do Projeto – Equipe de Melhoria</p> <p>Reflexão Missão, Visão Valores.</p>	<p>- Boas Vindas da Daniela e da Fernanda.</p> <p>- A Equipe de Melhorias All6 fez apresentação do seu Projeto: Etiqueta de Identificação PSL 2.0 O problema apresentado: eram colocadas 2 etiquetas para identificar as bobinas de rótulos de determinado cliente. Uma etiqueta padrão da empresa e a outra por solicitação do cliente com a identificação PSL 2.0. A solução que a equipe apresentou: na etiqueta padrão da empresa, incorporar a sigla PSL 2.0 na etiqueta padrão da empresa. Gerou uma redução de custo com 2 etiquetas e facilidade na identificação da mesma O investimento:0</p> <p>Participando do programa os funcionários podem apresentar melhorias para a empresa e desenvolvem uma visão estratégica da empresa, gerando o desenvolvimento profissional.</p>
02	Boa Prática	<p>- Repasse sobre a escola de facilitadores As empresas que participaram do evento relataram que gostaram muito da coaching Leticia Zanini. A coaching trabalhou com o tema de liderança e práticas para coordenar os grupos dentro da empresa. Foi comentado que a palestrante iria disponibilizar um material para os participantes, Fernanda irá verificar com a Estadual.</p> <p><u>-Endomarketing</u> Daniela da All4Labels apresentou o modelo de endomarketing que utiliza dentro da empresa para as equipes de melhorias, conforme abaixo: *painel com informações do programa e ações realizadas *participar das reuniões das equipes e dar incentivo para a equipe dar continuidade *os indicadores são abertos para todos os funcionários *todos os supervisores recebem as datas das reuniões que os funcionários de suas equipes irão participar *meta de participação de funcionários nas equipes de melhorias por supervisor</p>

MEMORIAL DE REUNIÃO

-Desperdícios

Daniela da All4Labels apresentou os 7 desperdícios.

Inventário / excesso de produção / transporte / defeitos / espera/ movimentação/ processos desnecessários

03

Pendências em Andamento

-Sala temática para 14/06/2019: Marcelo da Rudolph e Vanessa do Hotel Plaza ficaram responsáveis pela atividade. Marcelo irá fazer contato com a Gisele da Condor por email para solicitar detalhes da sala temática que a regional norte fará em 11/04 e verificar a possibilidade de participação.

04

Treinamento do Regional Vale

DVAL programado para acontecer em 22/03/2019.
Fernanda abordou sobre a atividades e dinâmicas que serão utilizadas no dia. Informou que todas as equipes devem levar ao menos um aparelho celular, pois haverá atividade que será feita com um aplicativo (Kahoot).
Foi definido que haverá ranking de pontuação. Priscila ficará responsável para no dia fazer a contagem dos pontos para o ranking.
Fernanda irá enviar as dinâmicas por email.
Vanessa irá fazer a pesquisa de satisfação no google formulários e enviar para a Fernanda
Foi definido que o certificado do DVAL será digital.

06

Assuntos Regional Vale

- Atualização programação Regional Vale (data da mostra das empresas) - Todos já enviaram suas programações para Fernanda.

-Visita ao site do núcleo (materiais, POPs...) - Fernanda apresentou as atualizações do site.Rudolph não consegue acessar, Fernanda irá verificar.

-Planilha de contatos do núcleo (e-mail de financeiro da empresa)- Fernanda irá informar ao núcleo que a Regional Vale não irá enviar email do financeiro das empresas.

-Modelo de Sala temática: definido no tópico 3

-Escala de notícias para site foi definida conforme abaixo:

Mês	Empresa	Empresa
Janeiro	Ipel	-
Fevereiro	-	-
Março	Incofios	Rovitex
Abril	All4Labels	All4Labels
Maio	Hotel Plaza	Coteminas
Junho	Ipel	All4Labels
Julho	Hotel Plaza	Coteminas
Agosto	Rudolph	Coteminas
Setembro	Incofios	Hotel Plaza
Outubro	Rovitex	All4Labels
Novembro	Ipel	Coteminas
Dezembro	All4Labels	Incofios

MEMORIAL DE REUNIÃO

Data:	15/03/2019	Horário:	08h30min às 12h00min	Local:	All4Labels - Blumenau
		<p>-Contato com novas empresas devem ser passados por email para Geani</p> <p>-Próximo tema de boa prática do estadual será: Indicadores de planejamento CCQ Daniela irão verificar a possibilidade de participação do seu coordenador para apresentar os indicadores da All4Labels. Não havendo possibilidade de ele participar a Fernanda irá apresentar os indicadores da Ipel.</p> <p>Incofios, Coteminas e Hotel Plaza tem interesse em participar do próximo treinamento da estadual, irão verificar a disponibilidade.</p> <p>-Foram confirmados os eventos do ano.</p> <p>-Na apresentação do orçamento do núcleo, foram levantadas algumas dúvidas como a diferença de valores entre as contas de janeiro e fevereiro e a Fernanda irá solicitar uma planilha de orçamentos atualizada para o Estadual.</p>			
07	Foto e Fechamento	A reunião foi produtiva e com boas trocas.			

MEMORIAL DE REUNIÃO

Data:	15/03/2019	Horário:	08h30min às 12h00min	Local:	All4Labels - Blumenau
-------	------------	----------	----------------------	--------	-----------------------

