



ATA DE REUNIÃO

Data:	11/12/2025	Horário:	8:30 às 12:00	Local:	Chácara Oxford
-------	------------	----------	---------------	--------	----------------

EMPRESA		REPRESENTANTE	Ausente	Justificado	Presente
1.	✓ Ciser	✓ Felipe M. Fernandes	-	J	-
2.	✓ Companhia Águas de Joinville	✓ Bruno Borges Gentil	-	J	-
3.	✓ Condor	✓ Giseli P. de Souza	-	-	P
4.	✓ Duas Rodas	✓ Regiane Reese	A	-	-
5.	✓ LIVE!	✓ Maria Gabriela Novaes Gomes ✓ Ana Cristina Ecco	-	-	P
6.	✓ Lunelli	✓ Ana Claudia da Silva Schilipacke	-	-	P
7.	✓ Malwee	✓ Dimeyma Bruehmueller ✓ Nathalia Ribeiro Ceglio	-	-	P
8.	✓ Oxford	✓ Robson Krauss ✓ Amanda Beatriz Guenther ✓ Fernanda de Cassia Vincula	-	-	P
9.	✓ Schulz Compressores	✓ Heitor Franco Pensky	A	-	-
10.	✓ Schulz S.A	✓ Marcio Torrens	A	-	-
11.	✓ Tecnoperfil	✓ Julio Cesar Ribeiro ✓ Julio Luiz	A	-	-

N.	Assunto	Detalhamento
1	☐ Abertura	A reunião teve início com as boas-vindas de Maria Gabriela, Diretora da Regional Norte. Iniciamos com um café preparado pela equipe da Oxford, nesse momento todos os participantes conversaram e puderam se conhecer um pouco. Em seguida, foi apresentado o objetivo central da reunião, o planejamento da Regional Norte para o ano de 2026.
2	☐ Núcleo CCQ	Foi feito uma breve fala sobre a importância da participação e colaboração de todos com o Núcleo Catarinense de CCQ.
3	☐ Diagnóstico Geral	1 – Tema em Pauta A reunião iniciou com cada participante escrevendo um problema que vive na empresa, depois foi feito um sorteio com esses problemas vividos por cada um e aberto para discussão sobre um problema. Com isso falamos um pouco sobre a pontuação de projetos e a dificuldade em pontuá-los. 2 – Problemas relatados pelos representantes Foi lembrado pela Diretora da Regional, os pontos principais que foi falado na reunião extraordinária feita em 21/10. Nesse momento foi levantado sugestões de como podemos resolver esses problemas e melhor a participação de todos no Núcleo. Com a reestruturação de novos participantes foi solicitado fazer sempre uma conversa inicial sobre os deveres de cada participantes, apresentação do cronograma e no Núcleo.



ATA DE REUNIÃO

Data:	11/12/2025	Horário:	8:30 às 12:00	Local:	Chácara Oxford
-------	------------	----------	---------------	--------	----------------

N.	Assunto	Detalhamento
		Para a dificuldade de deslocamento em longas viagens foi proposto para fazer orçamento com micro-ônibus e ratear entre as empresas. Para melhorar as agendas das reuniões será definido as datas de reunião e enviado convite via e-mail para os próximos 3 meses. Com isso todos poderão se organizar melhor. Foi sugerido que convide um especialista em alguns assuntos definidos para o Tema em Pauta que será conversado em reunião. A fim de trabalhar mais o desenvolvimento de todos os coordenadores de equipe de melhorias foi sugerido uma imersão sobre temas como: Comunicação e Motivação. 3 – Problemas relatados pela Diretoria Foi apresentado as dificuldades encontradas pela Diretoria durante o ano de 2025 e com isso foi solicitado para todos se comprometerem a responder rapidamente os questionamentos feitos via grupo, que cada um se comprometa com o envio da publicação para o Marketing e reforçado a organização dos eventos.
4	☐ Definições das responsabilidades para 2026	1 – Reunião e Apresentação de melhoria: Janeiro – online dia 28/01. Março – Condor Maio – Malwee Julho – a definir Setembro – online Novembro – Lunelli 2 – Momento CCQ: Apenas o mês de março ficou definido que a Lunelli fará a apresentação. 3 – Brindes: Definido que a empresa Lunelli é responsável pelos brindes no mês de março e Oxford no mês de julho. 4 – Boas Práticas: Condor fará a apresentação em março, Malwee em Julho e Lunelli em novembro. 5 - Comissões dos eventos: DVAL: Oxford, Malwee e Condor; Fórum de Melhorias: LIVE! e Lunelli. Conecta e Salas Temáticas serão organizados por outras empresas e fica de responsabilidade da diretoria definir com os outros participantes. 7 - Publicações 2026 As publicações do ano de 2026 serão preenchidos na planilha do Marketing pela diretoria da Regional, apenas as definidas na reunião, O restante será solicitado para que as empresas que ali não estiveram presentes que façam o preenchimento.
5	☐ Cargo de Secretário da Regional Norte e	Foi solicitado para que outras empresas pudessem ocupar o cargo de Diretor Administrativo e de Secretário da Regional Norte.

 Núcleo Catarinense de CCQ		ATA DE REUNIÃO			
Data:	11/12/2025	Horário:	8:30 às 12:00	Local:	Chácara Oxford
N.	Assunto	Detalhamento			
	Diretor Administrativo	A representante da empresa Lunelli vai solicitar a liberação para ocupar o cargo de Secretária da Regional Norte. Resposta será dada até dia 19/12.			
6	☐ Encerramento	A reunião foi finalizada pelo Diretor Financeiro, Robson, com a aplicação de uma dinâmica a importância do trabalho em equipe e da comunicação um com o outro. Terminamos em um clima divertido e contagiante.			

Foto do encontro

Foto Oficial da Reunião

